

ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИШИМА

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка детский сад № 5 «Ёлочка» города Ишима
(МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»)

СОГЛАСОВАН
на заседании Управляющего совета
МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»
Протокол от 31.03.2026 № 3

УТВЕРЖДЁН
приказом директора
МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»
от 14.04.2026 № 81 о/д

на заседании Совета педагогов
МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»
Протокол от 14.04.2026 № 2

ОТЧЁТ о результатах самообследования МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка» за 2025 год

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Официальное наименование (полное и краткое)	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка детский сад № 5 «Ёлочка» города Ишима (МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»)
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Регистрационный № 6724, выдана 10.08.2011 Департаментом образования и науки Тюменской области. Срок действия лицензии – бессрочно
Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ ФС-72-01-000928, выдана 19.12.2011 Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. Срок действия лицензии – бессрочно
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя Длительность работы: 10 часов, с 7 ³⁰ до 17 ³⁰ часов Дежурная группа: утренняя с 7 ⁰⁰ до 7 ³⁰ ; вечерняя с 17 ³⁰ до 18 ⁰⁰
Заведующий ДОУ	Пушкарёва Наталья Юрьевна
Юридический (почтовый) адрес	627756, Российская Федерация, Тюменская область, город Ишим, ул. М. Горького, д. 9
Фактические адреса зданий, телефоны:	627756, Российская Федерация, Тюменская область, город Ишим, улица М. Горького, д. 9, 8 (34551) 7-09-04, 7-11-10 627756, Российская Федерация, Тюменская область, город Ишим, улица М. Горького, д. 9 корпус 1, 8 (34551) 7-09-07 627750, Российская Федерация, Тюменская область, город Ишим, улица Телефонная, д. 7, 8 (34551) 2-38-20
Телефон: Факс: E-mail: Адрес сайта: Страница в WK: Страница в ОК: МАХ:	8 (34551) 7-09-04; 7-09-07 8 (34551) 7-11-10 YG5ishim@obl72.ru http://ds5ishim.ru/ https://vk.com/club216217828 https://ok.ru/group/70000002332288 https://max.ru/id7205018932_gos
Образовательный процесс	Образовательный процесс осуществляют квалифицированные педагоги. Язык обучения – русский. Обучение осуществляется с учётом потребностей и возможностей личности ребёнка в очной форме в течение дня (ФГОС ДО)
Учредитель	Муниципальное образование городской округ город Ишим. От имени муниципального образования городской округ город Ишим функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент по социальным вопросам администрации города Ишима г. Ишим, ул. Гагарина, 67, тел. 8 (34551) 5-15-61

1.2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий отчёт о результатах самообследования (далее - отчёт) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка детский сад № 5 «Ёлочка» города Ишима (сокращённое наименование – МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка», далее по тексту – учреждение).

Отчёт содержит оценку образовательной деятельности учреждения, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, готовности выпускников к школьному обучению, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Отчёт размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

1.3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу, утверждает штатное расписание, отчетные документы учреждения, осуществляет общее руководство учреждением
Управляющий совет (УС)	Коллегиальный орган, осуществляющий общее руководство учреждением в соответствии с законодательством, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и Положением о УС учреждения. Решения УС, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для администрации (директора), работников учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников. Информация о работе УС размещена на стенде и официальном сайте учреждения. Установлен приёмный день у председателя УС, определено место приёма родителей. Заседания проводятся ежемесячно. На

	<p>заседаниях УС рассматривались вопросы согласования плана работы на учебный год, направления развития учреждения, заслушивались отчёты о результатах диагностик, об организации питания, о подготовке к летней оздоровительной кампании, о создании безопасных условий для жизнедеятельности воспитанников</p>
Наблюдательный совет (НС)	<p>Осуществлял свою деятельность в соответствии с планом. На заседаниях НС утверждались отчёты о выполнении Муниципального задания, утверждался план финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Информация о НС размещена на официальном сайте учреждения</p>
Совет педагогов (СП)	<p>Действует в учреждении с целью рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. Членами СП являются все педагогические работники. Председатель и секретарь СП выбираются сроком на один год.</p> <p><i>СП учреждения в течение учебного года решал следующие задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — определение направлений образовательной деятельности учреждения; — обсуждение вопросов содержания и планирования образовательного процесса; — отбор и утверждение образовательных программ для использования в учреждении; — рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров; — организация выявления, обучения, распространения, внедрения передового педагогического опыта; — выдвижение работников к награждению отраслевыми и государственными наградами. <p>В течение 2024-2025 учебного года СП работал в соответствии с планом, на заседаниях также принимались решения, которые осуществлялись в оперативном порядке</p>
Первичная профсоюзная организация (ППО)	<p>Защищает трудовые права работников учреждения, добивается выполнения социальных гарантий, улучшает микроклимат в коллективе. Задача по сплочению коллектива – одна из главных задач ППО, чтобы все работники были объединены профессиональной деятельностью, досугом, чтобы коллектив участвовал в жизни каждого сотрудника, помогал решать проблемы. Работа ППО за отчётный период велась в соответствии с основными направлениями деятельности учреждения</p>
Родительский комитет (РК)	<p>Является общественным органом управления и действует в соответствии с Уставом учреждения. Состав</p>

	<p>РК формируется из представителей родительских групп и утверждается на общем родительском собрании. В состав РК обязательно входит представитель администрации учреждения с правом решающего голоса. РК: защищает законные права и интересы воспитанников; сотрудничает с органами управления учреждения; участвует в укреплении материально-технической базы учреждения; оказывает содействие учреждению в организации взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) с целью интеллектуального, творческого, социально-личностного развития воспитанников и успешной адаптации их в социум</p>
--	--

Вывод: Структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей, (законных представителей), детей).

1.3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в учреждении ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2011 №1028 (далее ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Программа введена в действие 01.09.2023.

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года до прекращения образовательных отношений.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в учреждении осуществляется в группах: общеразвивающей направленности.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования по пятидневной рабочей неделе. Группы функционируют в режиме сокращённого дня (10-часового пребывания).

Образовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально культурных традиций.

Программа состоит из целевого, содержательного и организационного разделов.

В рамках реализации программы используются следующие педагогические технологии:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технология исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- технология портфолио дошкольника и воспитателя;
- игровая технология;
- технология «ТРИЗ» и др.

С 1 сентября 2023 года учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Они являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

С 1 сентября 2025 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно перечню мероприятий, которые Минпросвещения рекомендовало к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год

1.4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

В основе образовательного процесса в учреждения лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители (законные представители), педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- ✓ совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках
- ✓ организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- ✓ самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании перспективного и календарно-тематического планирования в рамках режима дня.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам и фронтально.

Продолжительность занятий составляет в группах с детьми:

- ✓ от 1 года до 3 лет — до 10 минут;
- ✓ от 3 до 4 лет — до 15 минут;
- ✓ от 4 до 5 лет — до 20 минут;
- ✓ от 5 до 6 лет — до 25 минут;
- ✓ от 6 до 7 лет — до 30 минут.

Между занятиями, в рамках образовательной деятельности, предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Освоение образовательной программы проходит достаточно успешно (качество образования – 55%).

С целью удовлетворения потребностей родителей, на базе учреждения организованы **дополнительные образовательные услуги**:

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги/ программы дополнительного образования	Кол-во занятий в неделю	Стоимость одного занятия для одного ребенка в рублях	Стоимость услуги (за 8 занятий в месяц)
1.	Кружок «Коррекция речи»	2	220,00	1760,00
2.	Кружок «В гостях у феи Бусинки»	2	125,00	1000,00
3.	Кружок «АБВГДейка»	2	125,00	1000,00
4.	Кружок «Волшебные краски»	2	125,00	1000,00
5.	Кружок «Incredibile English»	2	125,00	1000,00
6.	Кружок «Песочные фантазии»	2	125,00	1000,00
7.	Кружок «Бусинки»	2	125,00	1000,00
8.	Кружок «РОБОЛАБ»	2	125,00	1000,00
9.	Кружок «Юный шахматист»	2	125,00	1000,00
10.	Кружок "Лего"	2	125,00	1000,00
11.	Кружок "Первые шаги в гимнастике"	2	125,00	1000,00
12.	Кружок "Английский язык"	2	125,00	1000,00
13.	Кружок "ТИП-ТОП"	2	125,00	1000,00
14.	Кружок "Грамотейка"	2	125,00	1000,00
15.	Кружок "Говорилка"	2	125,00	1000,00
16.	Кружок "Чудеса из пластилина"	2	125,00	1000,00
17.	Кружок "Комплексное развитие ребенка"	2	125,00	1000,00

№ п/п	Наименование бесплатной образовательной услуги/ программы дополнительного образования	Кол-во занятий в неделю
1.	«Добрая страна»	2
2.	«Народные традиции»	2
3.	«Веселая математика»	2
4.	«Умники и умницы»	2
5.	«Почемучки»	2
6.	«Веселая алгоритмика»	2
7.	«Учимся правильно говорить»	2
8.	«Пальчик,ручка,язычок»	2
9.	«Речецветик»	2
10.	«Говоруша»	2
11.	«Умные пальчики»	2
12.	«Ладушки»	2
13.	«Веселые ладошки»	2
14.	«Волшебные комочки-пластилинография»	2

Для развития дополнительного образования в учреждении в 2025 году планируется информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) и воспитанников мероприятия для педагогов. Для решения организационных вопросов дополнительного образования в 2025 году запланированы мероприятия со всеми участниками образовательных отношений, в том числе с потенциальными партнерами для сетевого взаимодействия с учреждением.

1.5. РАБОТА ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ

Учитывая, что в дошкольном возрасте закладываются основы здорового образа жизни, правильного физического развития, начального формирования физических качеств, одной из основных задач в работе учреждения в 2024-2025 учебном году была задача по формированию здорового образа жизни в учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

Для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в учреждении созданы необходимые условия. В учреждении имеются спортивные залы, спортивная площадка на улице, в группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, канаты, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики плоскостопия и проведения гимнастики после сна.

Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр. Оборудование для развития у дошкольников основных видов движений и обучению элементов спортивной игры и развития двигательной активности находится на достаточном уровне.

В 2024-2025 учебном году педагогами учреждения проводилась работа по профилактике и снижению заболеваемости детей: использовались различные виды закаливания (босохождение, воздушные ванны), гимнастика после дневного сна.

Систематически проводились: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма; подвижные игры; физкультминутки на занятиях; упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки у детей; полоскание зева после каждого приёма пищи; помощь детям в овладении основами гигиенической и двигательной культуры; летние и зимние малые олимпийские игры.

С целью совершенствование взаимодействия коллектива учреждения по вопросам эффективного решения физического воспитания, оздоровления воспитанников, оказания своевременной квалифицированной медицинской помощи своевременно проводится курсовая подготовка медицинского персонала, цель которой формирование у дошкольников основ здорового образа жизни, осознанного выполнения правил здоровьесбережения.

Также в ДОО была проведена просветительская работа с родителями по формированию здорового образа жизни: знакомство родителей с оздоровительными мероприятиями, содержанием физкультурно-

оздоровительной работы в учреждении, общегигиеническими требованиями рационального режима дня, полноценного сбалансированного питания, закаливания.

Работа с детьми в учреждении строилась с учетом их индивидуальных особенностей. Образовательная деятельность сочеталась с игровой деятельностью вне занятий.

Работа велась через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в учреждении.

Знания, опыт, приобретенные в совместной образовательной деятельности, используются детьми в самостоятельной, изобразительной и театрализованной деятельности, и творческих играх.

Четырехразовое питание воспитанников в учреждении осуществляется в соответствии с рекомендуемым десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей раннего и дошкольного возраста.

Оздоровительная работа в учреждении ведется систематически и контролируется администрацией и медицинским персоналом.

Во всех возрастных группах имеются листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, основным и сопутствующим диагнозами.

Каждый месяц проводился анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников. Формирование ценностей здорового образа жизни у дошкольников педагоги и медицинский персонал в течение года осуществляли в тесном сотрудничестве с родителями воспитанников.

Физическое развитие детей

Показатель/годы	2023-2024	2024-2025
Гипосомия	3/0,61%	2/0,44%
Гиперсомия	21/4,3%	8/1,75%
Нормосомия	465/95,1%	449/97,8%

Динамика показателей физического развития детей по сравнению с прошлым годом улучшилась, увеличилось число детей с нормальной массой тела на 2,7%, с низкой и высокой массой тела уменьшилось.

Вывод: физическое развитие детей на достаточно высоком уровне, но необходимо продолжать работу с воспитанниками и их родителями по основам правильного питания.

Комплексная оценка состояния здоровья детей

Группы здоровья	2023-2024	2024-2025
I	200/40,9 %	206/44,9%
II	253/51,7%	220/47,9%
III	30/6,1%	28/6,1%
IV	6/1,2%	5/1,1%

Вывод: сравнительный анализ комплексной оценки состояния здоровья детей показывает, что уменьшилось количество детей с 2 группой здоровья на 3,8%, увеличилось количество детей с 1 группой здоровья на 4%

Сравнительный анализ посещаемости:

Показатели	2023-2024	2024-2025
Среднесписочный состав	464	459
Кол-во дней, пропущенных одним ребёнком по болезни	0,6%	2,4%
Индекс здоровья	40,9%	74,1%

Вывод: количество дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, увеличилось. Индекс здоровья увеличился.

В целях уменьшения количества дней, пропущенных одним ребенком по болезни в учреждении, проводятся следующие мероприятия:

- ежедневный утренний фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;
- еженедельная генеральная и ежедневная (с обработкой всех контактных поверхностей) уборка с применением дезинфицирующих средств,
- ежедневное мытьё игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- обеззараживание воздуха бактерицидными рециркуляторами в групповых и иных помещениях;
- проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

В отчетном периоде не выявлены нарушения контролирующими органами в части организации образовательного процесса, в том числе СанПиН.

1.6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ВОСПИТАННИКАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В 2024-2025 учебном году учреждение посещали 15 детей с ОВЗ, из них 13 детей с инвалидностью.

Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

1.7. ОКАЗАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ВОСПИТАННИКАМ, ИМЕЮЩИМ нарушения устной и (далее – воспитанники) и трудности в освоении ими основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования учреждения (далее – Программа), в том числе адаптированных образовательных программа (далее – АОП).

Задачами учреждения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций родителям (законным представителям) воспитанников, педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ППк учреждения и/или ТПМПК.

В список для индивидуальной и подгрупповой работы с учителем-логопедом включаются дети, имеющие нарушения в развитии устной речи на родном языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения – фонетический дефект; заикание; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия), прошедшие обследование специалистами ТПМПК и зачисленные в логопедический пункт учреждения.

В список для индивидуальной и подгрупповой работы с воспитателями, имеющими дефектологическое или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности «Логопедия» или стажировки включаются дети, не посещающие логопедический пункт, имеющие фонетическое и фонетико-фонематическое нарушение речи.

Выявление детей 4-5 лет с речевыми нарушениями проводится в августе и формируется список детей для индивидуальной работы со специалистами логопедической службы, которая начинается с сентября месяца.

Логопедическая работа в учреждении осуществляется в соответствии с Положением об оказании логопедической помощи в учреждении.

Итоговая диагностика за 2024-2025 учебный год:

	Норма речи	ФНР	ФФНР	ОНР
Начало года (всего 194 детей)	25	68	83	6
Конец года (всего 199 детей)	51	73	59	8

**Количество детей, получивших логопедическую помощь (ЛП)
в 2024-2025 уч. году:**

Специалист	Всего детей нуждающихся в ЛП		Всего детей, охваченных ЛП		ФНР		ФФНР		ОНР		ЗПР	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
Учитель-логопед	157	140	15	19	0	0	3	3	11	13	1	3
6 воспитателей, прошедших переподготовку			8	5	5	2	3	0	0	0	0	0
Всего	157	140	23	24	5	2	6	3	11	13	1	3

Вывод: По результатам диагностики звукопроизношения и заключений ТПМПК в 2024-2025 учебном году на занятия было зачислено 19 детей: из них 15 детей с ОВЗ (инвалидов). С заключением:

ОНР -1 ребенок;

ФФНР (фонетико-фонематическое нарушение речи) - 3 детей;

ТНР - 10 детей;

ЗПР – 3 ребенка;

С нарушениями зрения - 1 ребёнок;

УО (интеллектуальными нарушениями) - 1 ребенок.

В начале работы была проведена диагностика устной речи детей, и на основании полученных результатов был составлен план индивидуальной коррекционно-развивающей работы на каждого ребенка. В течение года с детьми проводились занятия 2 раза в неделю по расписанию. У детей с заключением ТНР занятия проводились 3 раза в неделю по расписанию (2 занятия подгрупповых и одно индивидуальное).

Велась документация учителя-логопеда:

- журнал учета посещаемости и логопедических занятий;
- журнал обследования устной речи детей;
- план индивидуальной коррекционно-развивающей работы.

Работа с детьми – инвалидами и ОВЗ велась по АОП.

Дети с заключением ТНР (10 детей, из них 3 выпускника).

В результате работы у детей, выпускающихся в школу, наблюдается положительная динамика в развитии. 1 ребенок выпущен с чистой речью и в школу направлен с рекомендациями ТПМПК. У двоих выпускников все звуки поставлены, требуется автоматизация отдельных групп и коррекция ЛГСР. На конец года имеют средний уровень развития.

У остальных детей с ТНР (7 детей) наблюдается положительная (3 детей) и недостаточная (4 детей) динамика в развитии. На конец года имеют низкий уровень развития.

Один выпускник с заключением с нарушениями зрения выпускается с положительной динамикой. Звукопроизношение в норме, требуется развитие связной речи. На конец года имеет средний, ближе к высокому уровень развития.

У детей с заключением ЗПР наблюдается волнообразная динамика в развитии. На конец года имеют низкий уровень развития.

У ребенка с УО (синдром Дауна) наблюдается недостаточная динамика в развитии. На конец года низкий уровень развития.

У детей с заключением ФФНР наблюдается недостаточная динамика в развитии. Поставлены шипящие звуки, идет автоматизация в предложения и требуется дифференциация.

У ребенка с ОНР повысился активный и пассивный словарь, речь стала более понятна для окружающих. На конец года – низкий уровень развития.

Дальнейшую коррекционно-развивающую работу планируется проводить с 12 детьми (из них 10 детей с ОВЗ и инвалиды).

1.8. РАБОТА С ДЕТЬМИ РАННЕГО ВОЗРАСТА

В 2024-2025 учебном году в учреждении функционировало 3 группы раннего возраста: «Гномики», «Веселушки», «Гнёздышко» общей численностью 90 человек.

В течение трёх месяцев приём детей в группы раннего возраста осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в учреждении с 2 до 10 часов пребывания. С момента поступления ребёнка в группу раннего возраста медицинская сестра совместно с воспитателями группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации детей к учреждению.

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно-развивающая среда, учёт индивидуальных особенностей детей, спокойная музыка перед дневным сном, лечебно-профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность.

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия:

- памятки и стендовая информация по адаптации детей,
- консультации по организации режима дня в период адаптации,
- индивидуальные рекомендации по профилактике заболеваемости и дезадаптации,
- родительские собрания по возрастным особенностям детей и др.

Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, медицинской сестры и администрации.

В период адаптации воспитатели активно использовали игровые рекомендации: О.Г. Заводчикова «Адаптация ребёнка в детском саду», С.В. Павлова и Е.А. Савинцева «Комплексные развивающие занятия для детей раннего возраста», Е.Н. Соляник «Развивающие игры для детей раннего возраста», беседы, мероприятия, направленные на быстрое привыкание к условиям детского дошкольного учреждения.

Воспитатели проводили Ссор информации о детях группы через беседы с родителями и анкетирование. Создавали эмоционально благоприятную атмосферу в группе, которая обеспечивала психологическую безопасность каждого ребенка.

Вывод: в результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать вывод о процессе адаптации детей к учреждению:

- лёгкая адаптация – 67 детей (74,4%);
- средняя адаптация – 23 детей (25,6 %);
- тяжёлая адаптация – 0 детей (0 %).

Результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива учреждения адаптация детей прошла благополучно.

1.9. ВАРИАТИВНЫЕ ФОРМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Целью образовательной политики государства в области дошкольного образования является реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование. **Реализация поставленной цели в учреждении решается посредством следующих форм дошкольного образования:**

- консультативный методический пункт (КМП): «Адаптационная группа», «Играя, обучаюсь»;
- служба логопедической помощи (СЛП);

Данные формы дошкольного образования созданы в учреждении с целью увеличения охвата детей дошкольным образованием и создания равных стартовых возможностей при поступлении детей в школу.

Вариативные формы дошкольного образования предусматривают разный режим пребывания детей в учреждении. В течение 2024-2025 учебного года было организовано:

- посещение родителей тематических собраний в разных возрастных группах в режиме онлайн;
- размещение стендовой информации, видеоинформации на мониторе в холле учреждения, на официальном сайте учреждения.
- еженедельные занятия с учителем-логопедом и воспитателями, имеющими дефектологическое или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности «Логопедия» или стажировки, (по субботам).

Воспитатели и специалисты учреждения оказывали методическую помощь родителям (законным представителям) и ребёнку, приглашая его на занятия в кружки, секции и на праздники, проводимые в учреждении.

Семьям, обратившимся в КМП, была оказана квалифицированная помощь учителя-логопеда, музыкального руководителя, медицинского работника, директора, заместителя директора, старшего воспитателя. Проведены консультации по следующим темам:

- «20 игр для развития мелкой моторики»;
- «Закаливание детей дошкольного возраста»;
- «Гаджеты в жизни маленьких детей»;
- «Профилактика Гриппа и ОРВИ».

Вывод: работа в данном направлении ведётся на достаточном уровне. Необходимо расширять спектр вариативных форм дошкольного образования в учреждении.

1.10. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Педагогический состав

Контингент	Количество
Всего педагогов	27
Воспитатели	23
Старший воспитатель	1
Учитель-логопед	1
Музыкальные руководители	2

Образование педагогов

Высшее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
26	1

Аттестация педагогов

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	молодые специалисты б/к
18	7	2	0

Организация системы наставничества

В учреждении для успешной адаптации молодых специалистов, повышения квалификации и предупреждения профессионального выгорания работает система наставничества. В учреждении сформировано 4 наставнические пары, объединяющих опытных педагогов и молодых специалистов со стажем работы до 5 лет. Работа строилась в соответствии с утвержденным Планом наставничества на 2024–2025 учебный год, в рамках которого регулярно проводились мастерские-лекции (практическое и теоретическое освоение ключевых тем) и ситуативные консультации (разбор сложных педагогических ситуаций, анализ занятий и режимных моментов), что в сочетании с групповыми и индивидуальными формами работы позволяет молодым педагогам своевременно овладеть необходимыми компетенциями, не пропуская важных аспектов профессиональной деятельности.

Итогом работы каждой наставнической пары стали открытые отчетные мероприятия: наставляемые педагоги провели открытые занятия и режимные моменты (утренняя гимнастика, прогулка, организация сюжетно-ролевой игры), совместный детальный анализ и самоанализ деятельности, что позволило зафиксировать профессиональный рост молодых специалистов, их желание остаться в профессии и определить зоны ближайшего развития.

За вклад в развитие системы образования педагоги отмечены наградами:

Награды	Количество педагогов
Почетная грамота Главы города Ишима	2
Благодарность Председателя Ишимской Городской Думы	2
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	4
Почетная грамота департамента образования и науки Тюменской области	7

Анализ образовательного уровня и квалификации педагогов является достаточным для квалифицированного обеспечения образовательного процесса. По итогам 2025 года Учреждение применяет профессиональные стандарты. Все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

Снижение бюрократической нагрузки

С 1 марта 2025 года вступили в силу изменения в законодательстве, кардинально сократившие бюрократическую нагрузку на воспитателей детских садов. Главным итогом работы на федеральном уровне стало принятие документов, которые установили исчерпывающий перечень обязательной отчетности для воспитателей. Основные документы, вступившие в силу с 1 марта 2025 года:

– **Федеральный закон № 328-ФЗ от 08.08.2024** внес изменения в закон «Об образовании», закрепив право педагога не готовить отчеты, не входящие в утвержденный перечень.

– **Приказ Минпросвещения России № 779 от 06.11.2024** утвердил конкретный перечень документов, которые педагоги **обязаны** вести. Все остальные документы признаны избыточными.

В рамках работы по снижению бюрократической нагрузки в Образовательной организации проведено:

– организован **Совет педагогов** по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников учреждения;

– **упорядочен перечень внутренних отчётных документов и мониторингов**, требующих привлечения педагогов;

– **внесены изменения в должностные инструкции** с учётом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения и Минтруда России;

– **внесены изменения в локальные акты учреждения;**

– **исключено дублирование информации** на электронном и бумажном носителях;

– **продолжают использоваться информационные технологии** для сбора отчётных данных и данных мониторингов;

– **организовано правовое просвещение** посредством размещения информации в открытых и общедоступных ресурсах учреждения, проведения индивидуальных консультаций, опросов.

Вывод: работа по снижению бюрократической нагрузки в учреждении завершена, это позволило сократить временные затраты педагогических работников на бумажную работу и позволило направить высвободившееся время на развитие образовательной среды и индивидуальную работу с воспитанниками.

1.11. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В учреждении имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 100%. Информационное обеспечение учреждения включает в себя: компьютер – 37 шт. (из них 22 шт. ноутбуки), все с доступом в Интернет; принтер – 16 шт.; МФУ – 8 шт.; проекторов – 4 шт. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с интернет-ресурсами, фото, видео материалами и пр. Имеется электронная почта. Информирование родителей и общественности о деятельности учреждения осуществляется через официальный сайт учреждения, страница в VK (<https://vk.com/club216217828>), страница в ОК (<https://ok.ru/group/70000002332288>), Telegram-канал (<https://t.me/elochka5ishim>), MAX (https://max.ru/id7205018932_gos), информационные стенды, родительские собрания.

Библиотечный фонд учреждения представлен достаточным количеством литературы для воспитанников и педагогов.

Вывод: учебно-методическое обеспечение учреждения соответствует требованиям реализуемой ООП, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В учреждении создаются условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

1.12. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий в учреждении проходит с учетом действующего законодательства.

Характеристика материально-технической базы. Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
<p>Групповые комнаты: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 (8 групп); г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1 (5 групп); г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7 (4 группы)</p>	<p>Состояние удовлетворительное</p>	<p>В детском саду 17 групповых комнат. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов. Предметно-пространственная среда меняется в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.</p> <p>В группах имеется достаточное количество игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; периодически сменяется игровой материал, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.</p> <p>Вся организация образовательного процесса предполагает свободу передвижения ребенка по всей группе. Планировка располагает для работы с подгруппами, индивидуальной работы. Прослеживается разделение участков для шумных и спокойных игр.</p> <p>В соответствии с комплексно- тематическим планированием образовательного процесса в группе созданы следующие центры развития детей: игровой центр; центр экспериментирования и природы, центр математики; центр детской литературы, центр речевого развития; центр развития движений, подвижных и спортивных игр; центр развивающих игр и игрушек: центр художественного творчества; центр музыки и театра.</p>
<p>Логопедический кабинет: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9. Корпус 1; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7</p>	<p>Состояние удовлетворительное</p>	<p>Оснащены программно-методическими материалами и оборудованием, соответствуют возрастным особенностям, учитывают речевые нарушения детей, планируются с учетом ФГОС ДО, оснащен компьютером</p>
<p>Музыкальный зал: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9; г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7</p>	<p>Состояние удовлетворительное</p>	<p>Находятся на втором этаже. Имеются: фортепьяно, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты, театральные костюмы, музыкальная система, мультимедийная система. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают речевые нарушения детей, планируются с учетом ФГОС</p>
<p>Методический кабинет: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7</p>	<p>Состояние удовлетворительное</p>	<p>Находятся на втором этаже. Имеется методическая литература и периодические издания, компьютер, принтер (цветной), ксерокс, брошюровщик, ламинатор, фотоаппарат с возможностью видеосъемки</p>

Пищеблок: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7	Состояние удовлетворительное	Полностью оборудован необходимым инвентарем и посудой. Имеется: жарочный шкаф, электроплиты, электрокотел, холодильное оборудование, картофелечистка, электромясорубка, протирачно-резательная машина, приточно-вытяжная вентиляция
Прачечная: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 3; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7 корпус 1	Состояние удовлетворительное	Полностью оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием, имеются современные стиральные машины, центрифуга
Медицинский кабинет: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7	Состояние удовлетворительное	Полностью оборудован необходимым инвентарем и медикаментами. Имеется изолятор
Прогулочные участки: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9; г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1; г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7	Состояние удовлетворительное	Каждый участок имеет свою игровую площадку с песочницами для игр, малые архитектурные формы в соответствии с названием и направлением работы группы, веранды с теньевым навесом, выносным материалом для подвижных и сюжетно-ролевых игр. Оборудовано 17 участков, на всех участках имеется игровое оборудование, соответствующее возрасту и требованиям СанПиН
Спортивная площадка (участок): г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1	Состояние удовлетворительное	Оснащена оборудованием для организации двигательной активности детей
Эколаборатория: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1	Состояние удовлетворительное	В эколаборатории разбиты грядки, сажают овощи (лук, чеснок, капуста, огурцы, томаты) и зелень (салат, укроп, петрушка).
Метеостанция: г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9	Состояние удовлетворительное	Перечень метеоборудования: барометр, термометр, компас, флюгер, конус-ветроуказатель (ветровой рукав), солнечные часы, осадкомер, «ловец облаков»

Вывод: Материально-техническая база учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Оборудование используется рационально, ведется учёт материальных ценностей, назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планерках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда. Площадь на одного воспитанника соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и антитеррористической защищённости, нормам охраны труда. Проведена СОУТ всех имеющихся рабочих мест в учреждении.

Материально-технические условия в части требований пожарной безопасности и антитеррористической защищённости:

Материально-технические условия	г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9	г. Ишим, ул. М. Горького, д. 9 корпус 1	г. Ишим, ул. Телефонная, д. 7
Система видеонаблюдения	имеется	имеется	имеется
Домофон	имеется	имеется	имеется
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется	имеется	имеется
Аварийное пожарное освещение	имеется	имеется	имеется
Тревожная кнопка	имеется	имеется	имеется
Охранная сигнализация	имеется	имеется	имеется
Ограждение по всему периметру	имеется	имеется	имеется

В учреждении созданы условия для организации питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, требованиями пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда. В учреждении создан необходимый минимум условий построения развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Данные условия обеспечивают полноценное проживание ребёнком периода дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1.13. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в учреждении на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников учреждения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится заседание Совета педагогов и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам

мониторинга руководитель учреждения издаёт приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в учреждении на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в учреждении оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники и пр.

В течение 2025 года проведено анкетирование родителей по теме «Степень удовлетворенности родителей качеством услуг, предоставляемых в учреждении». Итоги социологического опроса родителей в 2025 году показали, что степень удовлетворённости родителей качеством услуг дошкольного образования составляет 99%.

Вывод: Система внутренней оценки качества дошкольного образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы в учреждении позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Таким образом, на основе самообследования деятельности учреждения, представленной в виде аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в учреждении создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2025 ГОД

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	459 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	434 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	25 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	98 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	336 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	459 человек /100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	434 человек /100%

1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	14 человек/3,2%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек/0,2%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	14 человек/3,2%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2,4 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	26/96%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	26 человек/96%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/0%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/4%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26 человек/96%
1.8.1	Высшая	18 человек/66%
1.8.2	Первая	7 человек/26 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3 человека/11 %
1.9.2	Свыше 30 лет	10 человек/37%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человека/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	4 человека/14

	работников в возрасте от 55 лет	%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27 человек / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27 человек / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	27/459
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1059,8/2 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	250,7 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор МАДОУ ЦРР д/с № 5 «Ёлочка»



Н.Ю. Пушкарёва

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА ДЕТСКИЙ САД № 5 "ЁЛОЧКА"
ГОРОДА ИШИМА, ПУШКАРЁВА НАТАЛЬЯ ЮРЬЕВНА, Директор**

16.04.26 16:43
(MSK)

Сертификат 00A434DECF292A413C4F1B94A25C2F7306